

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome/ Cognome **Mangani Francesco**
Indirizzo Via dei Gesuiti n.19, 06049, Spoleto (PG), Italia.
Telefono 0743.221409 Cellulare: 349.6665067
E-mail info@iquadroingegneria.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 28/10/1976
Sesso Maschile

Occupazione /Settore professionale

Progettista/Ingegnere

Esperienza lavorativa

Date	2007-2018 SOC. SOCIO LAVORATORE IN SOCIETÀ DI INGEGNERIA IQUADRO SRL SITA IN SPOLETO (PG), VIA DEI GESUITI 19
Tipo di impiego	Progettazione e D.L. strutturale nuovi edifici in muratura, acciaio, cemento armato, legno; ristrutturazioni edifici esistenti, ristrutturazione conservativa edifici vincolati e di pregio storico-architettonico Progettazione e D.L. strutturale per la riparazione dei danni e miglioramento sismico di edifici danneggiati dal sisma 2009 Abruzzo Progettazione e D.L. strutturale per la riparazione dei danni e miglioramento sismico di edifici danneggiati dal sisma 1997 Umbria-Marche Progettazione e D.L. impianti Certificazione energetica Progettazione e D.L. acustica Contabilità
Date	2004-2007 LIBERO PROFESSIONISTA
Tipo di impiego	Progettazione e D.L. strutturale nuovi edifici in muratura, acciaio, cemento armato, legno; Progettazione e D.L. strutturale per ristrutturazioni edifici esistenti in muratura con particolare attenzione alla ricostruzione edifici danneggiati dal sisma 1997 Umbria-Marche Progettazione e D.L. impianti Certificazione energetica <i>Progettazione e D.L. acustica</i> Contabilità
Tipo di impiego	2003-2007 COLLABORAZIONE PROFESSIONALE con lo "Studio Associato di Ingegneria" di C.Antonini & A.Fittuccia Ingegneri sito in Spoleto (PG), Via Nursina n.5 Collaborazione per progettazione per la ricostruzione edifici danneggiati dal sisma 1997 Umbria-Marche Collaborazione Progettazione e D.L. impianti Collaborazione Certificazione energetica <i>Collaborazione Progettazione e D.L. acustica</i>

Istruzione e formazione

Date	05/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Aggiornamento 100 ore Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione –Modulo C Ai sensi del D.Lgs. 9 Aprile 2008 n.81, art.32, Accordi Stato Regioni 26Gennaio 2006
Date	05/2012
Titolo della qualifica rilasciata	Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione –Modulo C Ai sensi del D.Lgs. 9 Aprile 2008 n.81, art.32, Accordi Stato Regioni 26Gennaio 2006
Date	Marzo 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di aggiornamento “Progettazione strutturale e Norme Tecniche per le Costruzioni 2008: Verifica sismica edifici esistenti in muratura”
Date	Novembre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Seveso (MI) -Corso di termoflussimetria I Livello “La misura della trasmittanza in opera- Misure di dispersione energetica” – Seveso (MI)
Date	21/11/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Inserimento Elenco Regionale Regione Umbria “Tecnico Competente in materia Acustica Ambientale ai sensi dell’art.2, comma 7, della Legge n.447/95 con Determina Dirigenziale n.9925 del 31/10/2007 pubblicata in B.U.R. n.50 del 21/11/2007
Date	Settembre-Novembre 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Corso per “Tecnico esperto in Certificazione Energetica degli Edifici” approvato dalla Provincia di Perugia ai sensi della Legge Regionale 21 Ottobre 1981 n.69
Date	Febbraio 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di aggiornamento Professionale “Verifiche Acustiche degli edifici - DPCM 5/12/1997
Date	07 Ottobre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione all’Albo degli Ingegneri della Provincia di Perugia al n.2282
Date	Luglio 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all’esercizio della professione
Date	03/04/2003
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Ingegneria Meccanica- Indirizzo Costruzioni presso L’Università degli Studi di Perugia
Date	Luglio 1995
	Diploma di Maturità Scientifica presso il Liceo Scientifico A.Volta di Spoleto (PG)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano
Altra(e) lingua(e)	Inglese
Autovalutazione	
Livello europeo (*)	
Inglese	
Francese	

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Capacità di lavorare in gruppo con figure diverse (per estrazione sociale, cultura ed età) acquisita in ambito universitario e sociale
Capacità e competenze organizzative	Capacità di gestire, organizzare e portare a termine il lavoro in funzione di scadenze e sotto stress
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows 1998, 2000, XP, Vista, 7 Ottima conoscenza dei programmi del pacchetto Office, in particolare Word, Power Point, Excel Ottima capacità di navigare in Internet tramite Explorer, Google Chrome e Mozilla Firefox Ottima conoscenza dei programmi Acrobat Reader e Professional Ottima conoscenza delle programmi di disegno Autocad 2000 – 2012, e programmi di calcolo strutturale Aedes, Tecnisoft, CDS Ottima conoscenza del programma di computo Primus Ottima conoscenza programmi di calcolo impianti e certificazioni energetiche Termus, hvaccad Ottima conoscenza programma di calcolo acustica Echo (Anit) e Ottima conoscenza delle strumentazioni per la Certificazione energetica. Termocamera, Termoflussimetro Ottima conoscenza delle strumentazioni per l'Acustica ambientale: Fonometro, Macchina da calpestio, Dodecaedro, ecc
Patente	Categoria A-B
Firma	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali " Francesco Mangani



COMUNE DI CASTEL RITALDI

Oggetto : Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse - affidamento incarico di collaborazione/consulenza etc..

Il sottoscritto FRANCESCO MANGANI nato a SPOLETO il 28/10/1976 e residente in SPOLETO Località BUSANO N 7/c

Codice Fiscale MNGFNC76R28I921A, professione INGEGNERE

In qualità di LIBERO PROFESSIONISTA

alla data del 18/09/2018 per l'incarico di:

"Sisma 2016: Messa in sicurezza edificio residenziale in loc. Casa Stendardo. Affidamento incarico progettazione, DL e sicurezza. (rif. CIG: Z9D24F3441)"

Vista l'allegata normativa in materia, qui richiamata, sulle situazioni anche potenziali, di conflitto d'interesse

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e.i, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, per proprio conto **l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse** con il Comune di Castel Ritaldi.

Che non sussistono altre cause di incompatibilità ai sensi del D.Lgs 29/2013 a svolgere incarichi presso il Comune di Castel Ritaldi.

Di aver preso cognizione del codice di comportamento dei dipendenti del Comune.

In fede.

Data 18/09/2018

Firma.....



DEFINIZIONE DI CONFLITTO DI INTERESSI:

Informazioni tratte dal sito SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE
(www.sspal.it)

"un soggetto che assume un incarico di qualunque genere (politico, di lavoro, collaborazione, ecc.) presso una pubblica amministrazione è tenuto ad agire con imparzialità e nell'esclusivo interesse pubblico. la situazione di conflitto di interesse quindi si verifica tutte le volte che un interesse diverso (patrimoniale o meno) da quello primario della pubblica amministrazione si presenta come capace di influenzare l'agire del soggetto titolare dell'incarico.

Il Cdl è attuale (anche detto reale) quando si manifesta durante il processo decisionale del soggetto decisore. In altri termini, l'interesse primario (pubblico) e quello secondario (privato) entrano in conflitto proprio nel momento in cui è richiesto al soggetto decisore di agire in modo indipendente, senza interferenze.

Il Cdl è potenziale quando il soggetto decisore avendo un interesse secondario, anche a seguito del verificarsi di un certo evento (es. accettazione di un regalo o di un'altra utilità), può arrivare a trovarsi, in un momento successivo, in una situazione di Cdl attuale. Il conflitto potenziale può nascere anche da una promessa.

Il Cdl è apparente (anche detto Cdl percepito) quando una persona ragionevole potrebbe pensare che l'interesse primario del soggetto decisore possa venire compromesso da interessi secondari di varia natura (es. sociali e finanziari). Nel conflitto apparente, quindi, la situazione è tale da poter danneggiare seriamente la pubblica fiducia del soggetto decisore, anche quando lo stesso non è portatore di nessun interesse secondario.

PRINCIPALE NORMATIVA PER DIPENDENTI, DIRIGENTI E CONSULENTI

☐ CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASTEL RITALDI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 123 DEL 13.12.2013

Sono considerate situazioni di conflitto di interessi:

- a) la sussistenza di interessi personali che interferiscono con l'oggetto di decisioni cui il dipendente partecipa e dalle quali potrebbe ricavare uno specifico vantaggio diretto o indiretto;
- b) la sussistenza di preesistenti rapporti di affari o di lavoro con persone od organizzazioni specificamente interessate all'oggetto delle decisioni cui il dipendente partecipa anche nei casi in cui detti rapporti non configurano situazioni che danno luogo a incompatibilità previste dalla legge o da altre norme;
- c) la sussistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado, ovvero di convivenza o di frequentazione assimilabili, di fatto, ai rapporti di coniugio, parentela o affinità, con persone operanti in organizzazioni specificamente interessate all'oggetto delle decisioni cui il dipendente partecipa, anche nei casi in cui detti rapporti non configurano situazioni che danno luogo a incompatibilità previste dalla legge o da altre norme;
- d) l'appartenenza a categorie, associazioni o gruppi, in virtù della quale il dipendente acquisisca un vantaggio personale da decisioni cui egli partecipa, anche nei casi in cui detta appartenenza non generi le incompatibilità previste dalla legge o da altre norme.

In caso si realizzino situazioni di conflitto di interessi, anche qualora non vi sia un obbligo giuridico in tal senso, il dipendente deve rendere pubblica tale condizione con comunicazione scritta al Dirigente e astenersi da qualsiasi deliberazione, votazione o altro atto nel procedimento di formazione della decisione. Il dipendente all'atto dell'assunzione, o nell'inserimento in una nuova unità organizzativa rilascia apposita dichiarazione (...)

☐ ARTT. 2 co. 3, 3, co. 2 DEL DPR 62/2013

Art. 2 co. 3:

Le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione. A tale fine, negli atti di incarico o nei contratti di acquisizioni delle collaborazioni, delle consulenze o dei servizi, le amministrazioni inseriscono apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal presente codice

Art. 3 co. 2

Il dipendente rispetta altresì i principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza e agisce in posizione di indipendenza e imparzialità, astenendosi in caso di conflitto di interessi

□ ART. 1 co. 2 lett. e), 4, 5, 9, 10 e 20 del DPR 39/2013

Art. 1 co. 2 lett e)

Ai fini del presente decreto si intende:

- e) per «incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati», le cariche di presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, le posizioni di dirigente, lo svolgimento stabile di attività di consulenza a favore dell'ente

Art. 4

1. A coloro che, nei due anni precedenti, abbiano svolto incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero abbiano svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico, non possono essere conferiti:

- a) gli incarichi amministrativi di vertice nelle amministrazioni statali, regionali e locali;
b) gli incarichi di amministratore di ente pubblico, di livello nazionale, regionale e locale;
c) gli incarichi dirigenziali esterni, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici che siano relativi allo specifico settore o ufficio dell'amministrazione che esercita i poteri di regolazione e finanziamento.

Art. 5

1. Gli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo nelle aziende sanitarie locali non possono essere conferiti a coloro che, nei due anni precedenti, abbiano svolto incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal servizio sanitario regionale.

Art. 9

2. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, gli incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con lo svolgimento in proprio, da parte del soggetto incaricato, di un'attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico.

Art. 10

1. Gli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo nelle aziende sanitarie locali di una medesima regione sono incompatibili:

- a) con gli incarichi o le cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal servizio sanitario regionale;
b) con lo svolgimento in proprio, da parte del soggetto incaricato, di attività professionale, se questa è regolata o finanziata dal servizio sanitario regionale.
2. L'incompatibilità sussiste altresì allorché gli incarichi, le cariche e le attività professionali indicate nel presente articolo siano assunte o mantenute dal coniuge e dal parente o affine entro il secondo grado.

Art. 20

1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto.
2. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al presente decreto.
3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico.
4. La dichiarazione di cui al comma 1 è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
5. Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace, accertata dalla stessa amministrazione, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui al presente decreto per un periodo di 5 anni.

FIRMA PER PRESA VISIONE DELLA NORMATIVA





**Ai sensi degli artt. 13 e 14 del REG. UE 2016/679
COMUNE DI CASTEL RITALDI
in qualità di Titolare del Trattamento dei dati**

La informa che i dati da Lei forniti saranno trattati ai fini della gestione del rapporto commerciale instaurato e attività ad esso propedeutiche.

Il Titolare al fine di garantire una adeguata protezione dei dati ha provveduto ad adottare efficaci misure tecniche ed organizzative che all'occorrenza verranno riesaminate ed aggiornate.

Punto A - Categoria di Dati e Finalità del Trattamento

Con espressa esclusione dei dati aziendali afferenti al rapporto commerciale, nel caso in cui Lei ci fornisca Dati di carattere Personale (ad es. nome, cognome, data e luogo di nascita, ...), questi saranno raccolti e trattati sia in formato elettronico che in formato cartaceo.

Nella gestione del rapporto commerciale, parimenti, potrebbero essere raccolti Dati Personali c.d. "Sensibili" quali, ad esempio:

- dati attinenti alle convinzioni religiose;
- dati attinenti alle opinioni politiche;
- dati attinenti alle adesioni ai partiti politici o ai sindacati;
- dati attinenti allo stato di salute;
- dati attinenti alla genetica;
- dati attinenti alla sfera sessuale;
- dati attinenti alla sfera giudiziale;
- dati attinenti alla biometrica.

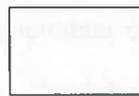
Il trattamento dei Dati Sensibili sopra indicati sarà oggetto di misure di sicurezza ulteriori rispetto al trattamento degli altri dati.

I dati da Lei forniti su base volontaria verranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione del rapporto commerciale e attività ad esso propedeutiche. I Dati non necessari ai fini sopra indicati verranno distrutti all'atto della raccolta.

Limitatamente ai Dati per cui Lei ci conferisce espresso consenso al Trattamento, questi verranno trattati per la gestione del rapporto commerciale ed attività ad esso propedeutiche. Nel caso di mancato consenso al Trattamento dei Dati gli stessi verranno distrutti ovvero trattati in forma anonima o aggregata ai fini statistici. Si specifica che in caso di mancato consenso, per obbligo legislativo ovvero obbligo contrattuale, non sarà possibile dare seguito alla finalità del trattamento.



DO IL CONSENSO



**NEGO IL
CONSENSO**

Luogo, data SPOLETO, 18/09/2018



Timbro e Firma del titolare del rapporto commerciale in qualità di portatore di interesse dell'Interessato

Punto B - Tempo di Trattenimento del Dato

I dati raccolti saranno conservati dalla data di instaurazione del rapporto commerciale alla chiusura dei rapporti ivi compresi quelli di natura economico finanziaria, fatto salvo legislazione applicabile; termine nel quale verranno distrutti.



Punto C - Diritti dell'Interessato

In relazione al trattamento di dati personali da Lei forniti afferenti ad interessati, viene garantito l'esercizio dei seguenti diritti all'interessato:

0. Diritto a ricevere oralmente il contenuto dell'Informativa.
1. Diritto di Accesso ai dati afferenti all'interessato.
2. Diritto di Rettifica dei dati inesatti e di integrazione dei dati incompleti.
3. Diritto alla Cancellazione dei dati (Diritto all'Oblio).
4. Diritto di Limitazione del trattamento dati.
5. Diritto alla Portabilità dei dati.
6. Diritto di Opposizione ai processi automatizzati.
7. Diritto di proporre Reclamo all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy).

I diritti dell'interessato potranno essere da lui esercitati scrivendo alla mail: dpo@comune.castel-ritaldi.pg.it

Punto D - Titolare

Il Titolare del trattamento ad ogni effetto di legge è **COMUNE DI CASTEL RITALDI** (C.F./P.IVA 00482510542) con Sede Legale in Viale Martiri della Resistenza, 1 - 06044 Castel Ritaldi (Pg), Tel. 0743-252811, PEC: comune.castelritaldi@postacert.umbria.it

Punto E - Data Protection Officer

Il Data Protection Officer (di seguito DPO) è **Giuliano Palotto** con recapiti in Viale Martiri della Resistenza, 1 - 06044 Castel Ritaldi (Pg) - Tel. 0743-252811, Mail dpo@comune.castel-ritaldi.pg.it

Identificazione del Legale rappresentante dell'Impresa in qualità di portatore di interesse dell'Interessato

Ai sensi degli Artt. 13 e 14 del REG. UE 2016/679, il sottoscritto:

Cognome MANGANI Nome FRANCESCO,

Nato a SPOLETO il 28/10/1976,

In qualità di titolare del rapporto commerciale dichiara che l'interessato ha ricevuto e compreso l'informativa circa:

- 1) la natura del conferimento dei dati.
- 2) Le conseguenze di un eventuale mancato consenso.
- 3) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati.
- 4) I diritti di cui al REG. UE 2016/679
- 5) Le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati.
- 6) Gli estremi identificativi del Titolare e del DPO.

Nome e Cognome di chi firma MANGANI FRANCESCO

Funzione aziendale LIBERO PROFESSIONISTA

Data e Luogo 18/09/2018



Impresa

**Spett.le Comune di Castel Ritaldi
Area Servizi Tecnici
Viale Martiri della Resistenza n. 1
06044 Castel Ritaldi (Pg)**

OGGETTO: Comunicazione conto corrente ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii..

Il sottoscritto MANGANI FRANCESCO nato a SPOLETO, il 28/10/1976 residente in SPOLETO, in qualità di LIBERO PROFESSIONISTA con sede legale in SPOLETO, Loc. BUSANO n. 7/c Codice Fiscale MNGFNC76R28I921A P.Iva 03580120545

in relazione all' appalto:

"Sisma 2016: Messa in sicurezza edificio residenziale in loc. Casa Stendardo. Affidamento incarico progettazione, DL e sicurezza. (rif. CIG: Z9D24F3441)"

DICHIARA

- che **assume a proprio carico** tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010, n.136 ss.mm.ii.;
- che **si impegna** a trasmettere all'Amministrazione Comunale i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 ss.mm.ii.;
- che si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- **che il sottoscritto si impegna a riportare in ogni documento (fatture e comunicazioni varie), inerente l'incarico in oggetto, il C.I.G. comunicato dalla Stazione Appaltante;**

ed inoltre

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii.:

- che gli **estremi dell/i conto/i corrente/i dedicato/i^(*)** ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii. al contratto sopra indicato sono i seguenti:

(*) Può essere confermato anche il conto corrente già utilizzato nell'ambito del rapporto contrattuale in corso, purché sia espressamente dichiarato che si tratta di conto corrente dedicato, anche se in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

CONTO CORRENTE

n. 13862, intestato a :

MANGANI FRANCESCO, in essere presso:

Banca Popolare di Spoleto Spa (ABI 05704, CAB 21801)

IBAN IT46D0570421801000000013862

- che le persone delegate ad operare sul suddetto conto corrente sono :

- nome _____ cognome _____, codice fiscale _____, luogo e data di nascita _____; indicazione di ruolo e poteri: _____;
- nome _____ cognome _____, codice fiscale _____, luogo e data di nascita _____; indicazione di ruolo e poteri: _____;
- nome _____ cognome _____, codice fiscale _____, luogo e data di nascita _____; indicazione di ruolo e poteri: _____.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare a Codesta Amministrazione ogni modifica ai dati trasmessi.

Si allega alla presente copia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Spoletto, 18/09/2018

Firma e timbro

