

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Cognome, Nome	Vannozzi Silvia
Luogo e Data di nascita	Foligno 08/03/1969
Qualifica	Dal 01.11.1996 Responsabile dell'area amministrativa con funzioni dirigenziali, istruttore direttivo categoria D, p.e. D5
Settori di competenza	Servizi demografici, Servizi sociali, Servizi scolastici ed assistenza scolastica, Sviluppo economico, Servizi turistici.
Amministrazione	Comune di Castel Ritaldi
Numero telefonico dell'ufficio	0743/252833
Fax	0743/252005
E mail istituzionale	0743/252005

Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo politico – economico in data 22.11.1994 107/110 Università di Perugia
Altri titoli di studio e professionali	- Diploma di maturità tecnica Ragioniere Perito Commerciale e Mercantile 60/60 Istituto Tecnico Commerciale ad Indirizzo Mercantile "F. Scarpellini" di Foligno - Corso di perfezionamento di lingua inglese presso Inlingua School of Languages di Foligno - Idoneità al posto di Assistente Segreteria e Legale livello A3 presso l'ASM di Foligno conseguito in data 13/03/1996
Esperienze professionali	- Operatore Amm.vo Contabile presso Università degli Studi di Perugia anno 1996 - Comune di Sant'Anatolia 199: Membro di Commissione giudicatrice - Comune di Bevagna e Comune di Montefalco 2000: Membro di Commissione giudicatrice per selezione

	<p>Comune di Giano dell'Umbria 2008: Membro di Commissione giudicatrice per selezione</p> <p>- Comune di Massa Martana 2010: Membro di Commissione giudicatrice per selezione</p> <p>- Comune di Collazzone 2010: Membro di Commissione giudicatrice per selezione</p>
Capacità linguistiche	Buon livello di conoscenza della lingua inglese e discreto della lingua francese.
Capacità nell'uso delle tecnologie	Discreta conoscenza dell'informatica applicata (Word, Excel, Internet)
Altro (partecipazione a seminari, convegni, ecc.). Elenco dei principali	<ul style="list-style-type: none"> - Corso in tema di servizi sociali (Villa umbra 1997) - Corso in controllo interno e nucleo di valutazione (ISELS S.RL. Roma 08.10.1999) - Corso in controllo di gestione e nucleo di valutazione (SAL Bologna 1999) - Partecipazione a convegni in materia di commercio presso la Promocamera di Perugia - anni 1999/2000 - Seminario in materia di personale - nuovo contratto 1998/2001 (Anci Marche - Perugia 1998) - Seminario in materia di assegni di maternità e nucleo familiare (INPS di Perugia 1999) - - Seminario aggiornamento "La conferenza di servizi" 14.06.2002 Marzo – Ottobre 2002: CULTURADIMPRESA s.r.l. di Roma: Corso di Formazione per responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive – Programma RAP 100 – Avviso n. 1/2000 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica - Corso Gubbio Management s.a.s. in "Archiviazione ottica dei documenti" 14.09.2004 - Corso Villa Umbra "Privacy e diritto di accesso" 13.10.2004 - Corso di formazione per Operatori Locali di progetto per il servizio civile" 13.10.2006 - Corso di formazione Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione "Le novità del decreto Bersani con riferimento alla materia commerciale e degli esercizi pubblici" 09.11.2006 - Corso Villa Umbra "Privacy e diritto di accesso nella P.A." 13.10.2004 - Corso di formazione S.E.P.A. in "Le ultime novità in materia di commercio, somministrazione e Polizia amministrativa"

	<p>29.09.2009</p> <ul style="list-style-type: none">- Corso di formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica in “ La riforma dello sportello unico delle attività produttive” <p>09.07.2010</p> <ul style="list-style-type: none">- Corso Villa Umbra in “ Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile” <p>06.11.2009</p> <ul style="list-style-type: none">- Corso di approfondimento sulla legge regionale 15/2010 e D.Lgs. 59/2010 organizzato da ANCI <p>30.06.2010</p> <p>Corso di approfondimento sulla legge regionale 15/2010 e D.Lgs. 59/2010 organizzato da ANCI</p> <p>15.07.2010</p>
--	--